

Ügymenet

Az ügy megnevezése:

Hatósági bizonyítvány (adóigazolás) kiadása köztartozásról.

Illetékes ügyintéző:

Faragó-Krajcsi Tímea, Tóthné Kispál Márta, Orosz Adrienn adóügyi ügyintéző,

Telefon: (32) 353-877/124,125

e-mail cím: krajcsi.timea@batonyterenye.hu, tothne.kmarta@batonyterenye.hu,
orosz.adrienn@batonyterenye.hu

Ügyintézés helye:

Bátonyterenyei Polgármesteri Hivatal Adócsoportja

3070 Bátonyterenye, Városház út 2. 209. iroda

Az ügghöz szükséges formanyomtatványok:

Az önkormányzatnál a „Kérelem hatósági bizonyítvány kiállításához” formanyomtatványt kell kitölteni, de elegendő egy erre vonatkozó egyszerű kérelem is.

Ügy leírása, szükségessége, folyamata:

Az adózó kérelmére az adóhatóság adóigazolást ad ki az adózó által megjelölt célból (pl. pályázat, hitel felvétel, sárga forgalmi rendszám, stb.), ezzel igazolja, hogy az adózónak van-e tartozása az adóhatóság felé. Az adóigazolás tartalmát – az ellenkező bizonyításáig – mindenki köteles elfogadni.

Hol és hogyan kell benyújtani a kérelmet:

Az adóigazolás iránti kérelmet személyesen, írásban, távközlési eszközök útján, illetve elektronikus úton is be lehet nyújtani az önkormányzati adóhatósághoz a fent megjelölt elérhetőségeken.

Mit kell tartalmaznia a kérelemnek:

A kérelemnek tartalmaznia kell a kérelmező nevét, címét, azt, hogy milyen célból kéri az igazolást, hol szeretné felhasználni és hány példányban kéri.

Mik a kérelemhez szükséges melléletek:

A nyomtatványnak nincs melléklete.

Az ügyintézéshez szükséges díjak, illetékek, azok befizetésének módja:

Az adóigazolás kiadása illetékköteles, minden egyes példányban kért adóigazolás illetéke 3000 forint, melyet a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell megfizetni. Az illetéket az önkormányzat adóhatóságánál rendszeresített 11741048-15451017-03470000 számú illeték beszedési számla javára kell teljesíteni az adóhatóságnál rendelkezésre álló csekken vagy banki átutalással.

Az ügyintézés határidejéről:

Az adóhatóság az adóigazolást a kérelem előterjesztésekor azonnal köteles kiadni.

A jogorvoslati lehetőségekről:

A hatósági bizonyítvány ellen az ellenérdekű ügyfél nem élhet fellebbezéssel, de az igazolás felhasználási célja szerinti eljárásban bizonyíthatja, hogy az adóigazolás tartalma valótlan.

Az alkalmazott jogszabályokról:

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 83-84. §-ai, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 85/A. §-a.

Az ügyfelet megillető adatvédelmi jogokról:

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény adótitkot szabályozó 53-55. §-ai alapján az adóhatóság az adótitoknak minősülő adatokat az érintett adózón kívül másnak nem hozhatja tudomására.

Az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó, az ügyfelet megillető jogokról, az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:

Az adózónak joga van arra, hogy adóügyében helyette eljáró, eseti vagy állandó megbízást adjon az általa felhatalmazott magánszemélynek, jogi személynek.

Joga van saját ügyében a rá vonatkozó iratok megismerésére, kivéve az iratnak azt a részét, amely más személyre vonatkozó, adótitkot érintő rendelkezésbe ütközik.

Az adókötelezettség magában foglalja: a bejelentést, az adatszolgáltatást.

A bejelentkezési, bejelentési, változás bejelentési, adatszolgáltatási, továbbá bevallási kötelezettség elmulasztása esetén a mulasztási bírság megállapításával egyidejűleg az adóhatóság az adózót - határidő kitűzésével - teljesítésre hívja fel. A kiszabott bírság kétszeresét kell újabb határidő tűzésével megállapítani, ha a teljesítésre kötelező, előző határozatban előírt határidőt az adózó elmulasztotta. A kötelezettség teljesítése esetén az e bekezdés alapján kiszabott bírság korlátlanul mérsékelhető.